



**MAJLIS AGAMA ISLAM DAN ADAT MELAYU TERENGGANU (MAIDAM)**  
**Kompleks Seri Iman, Jalan Sultan Mohamad, 20519 Kuala Terengganu.**  
**Tel : 09-6303030 , sambungan Unit Baitulmal**

## **BORANG SEWAAN TANAH / PREMIS BAITULMAL**

<b>1. SILA TANDA (/) PADA PETAK YANG BERKENAAN</b>			
SEWA TANAH	<input type="checkbox"/>	SEWA PREMIS	<input type="checkbox"/>
<b>2. MAKLUMAT PEMOHON</b>			
Nama		No. Kad Pengenalan	
Pekerjaan		Pendapatan	RM
Alamat			
Alamat Syarikat <i>(jika ada)</i>			
No. Telefon			
<b>3. MAKLUMAT SEWAAN</b>			
No. Lot & No. Hak Milik		Mukim	
Daerah	Kuala Terengganu <input type="checkbox"/> Kemaman <input type="checkbox"/> Dungun <input type="checkbox"/>	Marang <input type="checkbox"/> Besut <input type="checkbox"/> Setiu <input type="checkbox"/>	Kuala Nerus <input type="checkbox"/> Hulu Terengganu <input type="checkbox"/>
Tujuan Sewa		Keluasan yang dipohon <i>(bagi sewaan tanah sahaja)</i>	
Kadar Sewa yang dipohon	RM	Tempoh Sewaan yang dipohon	
Catatan Lain-lain <i>(jika ada)</i>			
<b>4. PENGAKUAN PEMOHON</b>			
Sesungguhnya saya seperti nama diatas mengakui bahawa segala keterangan dan butiran yang dinyatakan dalam borang permohonan ini <b><u>adalah benar.</u></b>			
Tarikh : _____		Tandatangan Pemohon : _____	
<b>SILA SERTAKAN DOKUMEN</b> (i,ii,iii atau dokumen lain yang berkaitan dengan permohonan) dan <b>hantar kepada Pejabat MAIDAM Daerah yang berdekatan.</b>			
i) Salinan Kad Pengenalan ii) Pengesahan Pendapatan / Slip Gaji iii) Salinan SSM (bagi permohonan Syarikat)			
<b>BAGI KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA (Dokumen Yang Diterima)</b>			
Kad Pengenalan		Tarikh Penerimaan Borang dari Unit Baitulmal :	
Pengesahan Pendapatan / Slip Gaji			
Salinan SSM			
Dokumen Lain-lain sila nyatakan (jika ada) :			